

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТРАЛЬНЫЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ТУБЕРКУЛЕЗА»
(ФГБНУ «ЦНИИТ»)**

ПРИКАЗ

№ 21/ра

«19» января 2017 г.

Москва

Об обеспечении условий доступности для инвалидов в ФГБНУ «ЦНИИТ»

В целях реализации положений Конвенции ООН о правах инвалидов, федерального закона от 01.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов и осуществлению мероприятий по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и услуг», в рамках исполнения Указа Президента РФ от 02.10.1992 № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов», Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», приказа Минтруда России от 30.07.2015 № 527н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи», приказа Минздрава России от 12.11.2015 № 802н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов инфраструктуры государственной, муниципальной и частной систем здравоохранения и предоставляемых услуг в сфере охраны здоровья, а также оказания им при этом необходимой помощи»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие:

1.1. Порядок предоставления услуг инвалидам и маломобильным группам населения в ФГБНУ «ЦНИИТ»;

1.2. План внедрения Порядка предоставления услуг инвалидам и маломобильным группам населения.

2. Назначить ответственных лиц за обеспечение условий доступности для инвалидов и маломобильным группам населения медицинских услуг, оказываемых в ФГБНУ «ЦНИИТ», согласно приложению №1 к настоящему приказу.

3. Заместителю директора по научной и лечебной работе Комиссаровой О.Г. организовать:

3.1. внеочередное оказание медицинской помощи инвалидам I и II групп при обращении в стационарные отделения ФГБНУ «ЦНИИТ»;

3.2. внеочередной прием инвалидов I и II групп, обратившихся на личный прием.

4. Заведующей общеклиническим отделом Ковалевской М.Н.:

4.1. обеспечить информирование пациентов, направляемых на медико-социальную экспертизу с целью решения вопроса о признании гражданина инвалидом, либо проведения переосвидетельствования гражданина в МСЭ г. Москвы, о перечне врачей-специалистов и обследований, прохождение которых необходимо для оформления направительных документов на медико-социальную экспертизу;

4.2. Обеспечить внеочередное оказание медицинской помощи инвалидам I и II групп при обращении в приемное отделение ФГБНУ «ЦНИИТ»;

4.3. обеспечить внеочередной прием инвалидов I и II групп, обратившихся на личный прием.

4.4. организовать обеспечение условий доступности для инвалидов и маломобильным группам населения медицинских услуг, предоставляемых в консультативном отделении и стационарных подразделениях ФГБНУ «ЦНИИТ» (приложение № 1), обеспечить сопровождение инвалидов, имеющих расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, при их обращении в консультативное отделение и стационарные отделения ФГБНУ «ЦНИИТ».

5. Ведущему документоведу общеклинического отдела Козичкиной Н.С. при поступлении информации о необходимости предоставления услуг по сопровождению инвалидов информировать заместителя директора по научной и лечебной работе Комиссарову О.Г., либо заведующего общеклиническим отделом Ковалевскую М.Н. о потребности в сопровождении инвалидов – колясочников, инвалидов по зрению на территории и в здании стационара, ФГБНУ «ЦНИИТ» соответственно.

5.1. обеспечить внеочередной прием инвалидов I и II групп, обратившихся на личный прием к директору, зам. директора по направлениям, заведующей общеклиническим отделом;

6. Заведующей отделом делопроизводства ознакомить под подпись с данным приказом заместителя директора по научной и лечебной работе Комиссарову О.Г., заведующую общеклиническим отделом Ковалевскую М.Н., заведующую консультативно – поликлиническим отделением Карпину Н.Л., заведующих структурных подразделений ФГБНУ «ЦНИИТ», главную медицинскую сестру Сырятову Л.В. и сотрудников, ответственных за организацию условий доступности для инвалидов медицинских услуг (приложение № 1).

7. Начальнику отдела информационного технического развития Степанову С.В. разместить настоящий приказ на информационном сайте учреждения.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А. Эргешов

СПИСОК
ответственных за обеспечение доступности
инвалидов и маломобильным группам населения
к месту предоставления медицинской услуги в ФГБНУ «ЦНИИТ».

№ п/п	Ф.И.О. ответственного	Должность
1.	Комиссарова Оксана Геннадьевна	Заместитель директора по научной и лечебной работе
2.	Ковалевская Марина Николаевна	Заведующая общеклиническим отделом
3.	Карпина Наталья Леонидовна	Заведующая консультативно-поликлиническим отделением
4.	Сырятова Людмила Викторовна	Главная медицинская сестра
5.	Михеева Людмила Прохоровна	Заведующая приемным отделением
6.	Багдасарян Татевик Рафиковна	Заведующая 1-м терапевтическим отделением
7.	Макарянц Наталья Николаевна	Заведующая 2-м терапевтическим отделением
8.	Коссий Юрий Ефимович	Заведующий 3-м терапевтическим отделением
9.	Зайцева Анна Сергеевна	Заведующая 4-м терапевтическим отделением
10.	Пролуэктова Фирая Габулахатовна	Подростковое отделение
11.	Петракова Ирина Юрьевна	Младшее детское отделение
12.	Садовникова Светлана Сергеевна	Заведующая 1-м хирургическим отделением
13.	Альбеков Рустам Зуфарович	Заведующий 2-м хирургическим отделением

ПОРЯДОК

предоставления медицинских услуг инвалидам и маломобильным группам населения (МГН) в ФГБНУ «ЦНИИТ».

1. Общие положения.

1.1. Настоящий порядок устанавливает механизм обеспечения условий доступности для инвалидов и маломобильных групп населения (далее – лица с ограниченными физическими возможностями) получения медицинских услуг в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Центральный научно-исследовательский институт туберкулеза» (далее – ФГБНУ «ЦНИИТ»), в целях обеспечения равного доступа лиц с ограниченными физическими возможностями к предоставляемым услугам путем устранения барьеров, препятствующих получению этих услуг наравне с другими лицами.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с нормами Федерального закона Федеральный закон от 24.11.1995 N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации".

1.3. Порядок включает правила предоставления услуг лицам с ограниченными физическими возможностями, в отношении которых отсутствует возможность адаптировать учреждение полностью или на период до реконструкции и (или) капитального ремонта объекта.

1.4. До приведения зданий ФГБНУ «ЦНИИТ» в соответствие с потребностями лиц с ограниченными физическими возможностями доступность для них достигается с помощью разумного приспособления и сопровождения.

1.5. После проведения реконструкции и (или) капитального ремонта в порядок должны быть внесены соответствующие изменения.

1.6. Приказом директора назначаются исполнители Порядка – работники ФГБНУ «ЦНИИТ», в должностные инструкции которых вносятся соответствующие обязанности.

1.7. Работники ФГБНУ «ЦНИИТ» обязаны принимать все возможные меры по обеспечению доступности структурных подразделений ФГБНУ «ЦНИИТ» для лиц с

ограниченными физическими возможностями по оказанию необходимой возможной помощи в рамках своей профессиональной компетенции.

1.8. В ФГБНУ «ЦНИИТ» обеспечивается создание лицам с ограниченными физическими возможностями следующих условий доступности объектов в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами:

а) размещение информации о порядке оказания услуг на официальном сайте ФГБНУ «ЦНИИТ» в сети «Интернет», информационных стендах при входе в ФГБНУ «ЦНИИТ»;

б) возможность записи на прием посредством телефонной связи.

в) возможность беспрепятственного входа в ФГБНУ «ЦНИИТ» и выхода из него;

г) содействие лицам с ограниченными физическими возможностями при входе в объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта;

г) возможность самостоятельного передвижения по территории объекта к месту предоставления услуги, в том числе с помощью работников ФГБНУ «ЦНИИТ»;

д) возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объект, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью работников ФГБНУ «ЦНИИТ»;

е) сопровождение лиц с ограниченными физическими возможностями, имеющих стойкие нарушения функции зрения и затруднения к самостоятельному передвижению по территории ФГБНУ «ЦНИИТ»;

ж) надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа лиц с ограниченными физическими возможностями к объектам и услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности;

з) обеспечение допуска сопровождающего сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика, либо иного лица, владеющего жестовым языком;

к) размещение помещений, в которых предоставляется услуга лиц с ограниченными физическими возможностями, преимущественно на нижних этажах

2. Термины и определения.

2.1. **Инвалид** - лицо, имеющее нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость социальной защиты.

2.2. Маломобильные группы населения (МНГ) - люди, испытывающие затруднения при самостоятельном передвижении, в получении услуги, необходимой информации или при ориентировании в пространстве инвалиды, люди с временным нарушением здоровья, беременные женщины, люди преклонного возраста, люди с детскими колясками и т.п.

2.3. Люди с ограниченными физическими возможностями - инвалиды и другие маломобильные группы населения (МГН).

2.4. Помощь в преодолении барьеров – помощь в передвижении на территории учреждения, входа в зону предоставления услуги и выхода из нее, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски.

2.5. Визуальные средства информации - носители информации о предоставлении услуг в виде зрительно различимых текстов, знаков, символов, световых сигналов и т. п., предназначенных, в том числе, для людей с нарушением функций органов зрения и слуха.

2.6. Адаптация - приспособление среды жизнедеятельности (зданий, сооружений, транспортных средств) и условий предоставления услуг к потребностям маломобильных групп населения.

2.7. Комфортность - совокупность условий, обеспечивающих положительные психологические и физиологические ощущения при совершении путешествия, а также удобство пользования государственными услугами при соответствии их требованиям безопасности, а также санитарным, экологическим и гигиеническим требованиям.

2.8. Ограничение жизнедеятельности - полная или частичная утрата лицом способности или возможности самостоятельно передвигаться по учреждению, общаться и заниматься определенными видами деятельности.

2.9. Сопровождающее лицо - сотрудник учреждения или другое физическое лицо, сопровождающее лицо с ограниченными физическими возможностями во время предоставления услуги.

2.10. Путь движения - пешеходный путь, используемый МГН, в том числе инвалидами на креслах-колясках, для перемещения по прилегающему участку

2.11. Система средств информации (информационные средства) для МГН - совокупность носителей информации, обеспечивающих для МГН своевременное ориентирование в пространстве, безопасность и удобство передвижения.

2.12. Процесс обслуживания - совокупность операций, выполняемых сотрудником учреждения при предоставлении государственной услуги.

2.13. **Условия обслуживания** - совокупность факторов, воздействующих на потребителя в процессе оказания услуги.

2.14. **Тифлотехнические средства** - средства, облегчающие людям с недостатками зрения работу и усвоение информации (магнитофоны, диктофоны, письменные приборы, пишущая машинка со шрифтом Брайля).

2.15. **Тактильные средства информации** - носители информации, передаваемой инвалидам по зрению и воспринимаемой путем осязания.

3. Информационное сопровождение.

3.1. Визуальная, текстовая информация о предоставлении услуг располагается на информационных стендах учреждения и должна быть доступной для восприятия лицами с ограниченными физическими возможностями с учетом ограничений их жизнедеятельности.

3.2. Размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа лиц с ограниченными физическими возможностями к месту предоставления услуги, осуществляется с учетом ограничений их жизнедеятельности:

- на информационных стендах коридора 1го этажа;
- на официальном сайте.

3.4. Запись на первичный прием к специалистам осуществляется:

- по номерам телефона: 8 (499) 169-99-76; 8 (499) 785-90-26

3.5. При записи на первичный прием пациент с ограниченными физическими возможностями может проинформировать мед регистратора о необходимости его сопровождать его при посещении ФГБНУ «ЦНИИТ».

4. Порядок действий при оказании услуг.

4.1. Порядок действий работников ФГБНУ «ЦНИИТ» по обеспечению доступности среды для лиц с ограниченными физическими возможностями предусматривает следующие меры:

- встреча лиц с ограниченными физическими возможностями у входа;
- сопровождение лиц с ограниченными физическими возможностями до места приема.

4.2. граждане с ограниченными физическими возможностями при обращении в ФГБНУ «ЦНИИТ» вызывает ответственного за организацию приема по номеру телефона, указанного на входной двери подразделений ФГБНУ «ЦНИИТ», или обратившись к работникам регистратуры, приемного отделения.

4.2.1. В консультативно-поликлиническом отделении и клинических подразделениях:

- ответственный за сопровождение работник консультативно-поликлинического отделения или приемного отделения сообщает об обращении инвалида старшей медицинской сестре подразделения (в случае отсутствия – заведующему отделением);
- встречает пациента с ограниченными физическими возможностями у входа и сопровождает его к месту приема (лечения);
- по окончании приема сопровождает инвалида до выхода из здания, а при необходимости по пути движения - до стоянки автотранспорта либо вызывает такси (по просьбе инвалида), оказывает помощь в посадке/ высадке;
- в случае необходимости оказывает помощь в сопровождении инвалида до туалетной комнаты, гардероба, при одевании (раздевании).

4.2.2. В стационарных подразделениях:

В приемном отделении - медицинская сестра приема самостоятельно организует доставку инвалида в отделения стационара

В отделениях стационара - сопровождение инвалида осуществляется дежурным персоналом отделения

4.3. При обращении инвалидов с нарушениями слуха или зрения сотрудники – участники оказания услуги общаются по способу, указанному инвалидом (до оборудования учреждения тифлотехническими средствами информации и индукционной системы для слабослышащих).

5. Меры ответственности.

5.1. Лица с ограниченными физическими возможностями, а также их сопровождающие при нахождении в зданиях и на территории ФГБНУ «ЦНИИТ» должны соблюдать меры безопасности, правила пожарной безопасности, соблюдать чистоту и общественный порядок.

5.2. Запрещается сопровождающим лицам оставлять в ФГБНУ «ЦНИИТ» пациентов с ограниченными физическими возможностями без присмотра.

5.3. Инвалиду может быть отказано в предоставлении услуг в соответствии с Порядком в случае:

а) нахождения инвалида в состоянии алкогольного (токсического, наркотического) опьянения;

б) отсутствия очевидных внешних признаков физических ограничений, признаков инвалидности при отсутствии документов, подтверждающих статус инвалидности;

в) отсутствия сопровождающего лица в случае обязательного сопровождения инвалида, в том числе ребенка - инвалида.

5.4. Невыполнение работником обязанностей, предусмотренных настоящим Порядком, является неисполнением распоряжений (приказов) Руководителя МО, влекущим применение мер дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим трудовым законодательством.

5.5. Ответственность за организацию, надлежащее и своевременное предоставление Услуг возлагается на руководителя структурного подразделения ФГБНУ «ЦНИИТ» (лицо его замещающее).

ПЛАН

внедрения Порядка предоставления медицинских услуг инвалидам и маломобильным группам населения (МГН) в ФГБНУ «ЦНИИТ».

В целях обеспечения равного доступа инвалидов и других МГН к предоставляемым в ФГБНУ «ЦНИИТ» медицинским услугам путем устранения препятствий для получения этих услуг наравне с другими лицами, ответственными сотрудниками реализуются следующие мероприятия:

№ п/п	Наименование мероприятия по обеспечению доступности	Ответственный исполнитель
1.	Проведение инструктирования/ обучения сотрудников учреждения об особенностях предоставления медицинских услуг инвалидам (обучающие семинары)	Ковалевская Марина Николаевна – заведующая общеклиническим отделом Карпина Наталья Леонидовна – заведующая консультативно-поликлиническим отделением Сырятова Людмила Викторовна – главная медицинская сестра
2.	Организация сопровождения инвалидов-колясочников, инвалидов по зрению на территории и в здании ФГБНУ «ЦНИИТ»	Ковалевская Марина Николаевна – заведующая общеклиническим отделом Карпина Наталья Леонидовна – заведующая консультативно-поликлиническим отделением Сырятова Людмила Викторовна – главная медицинская сестра Заведующие клиническими подразделениями
3.	Реализация мероприятий по обеспечению доступности зданий стационара и поликлинических отделений ФГБНУ «ЦНИИТ» с учетом рекомендаций «дорожной карты» по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов ФГБНУ «ЦНИИТ»	Зеленая Галина Ивановна - заместитель директора по АХР Рустамов Роман Рагуфович начальник службы по эксплуатации зданий, сооружений и благоустройства территории
4.	Организация оказания помощи в предоставлении услуг инвалидам по слуху, инвалидам по зрению	Комиссарова Оксана Геннадьевна – заместитель директора по научной и лечебной работе Ковалевская Марина Николаевна – заведующая общеклиническим отделом Карпина Наталья Леонидовна – заведующая консультативно-поликлиническим отделением Сырятова Людмила Викторовна – главная медицинская сестра

Мероприятия по проведению инструктирования/обучения сотрудников учреждения об особенностях предоставления услуг лицам с ограниченными физическими возможностями организуются ответственными лицами через проведение собраний, семинаров, лекций об особенностях организации доступности структурных подразделений ФГБНУ «ЦНИИТ» и предоставляемых медицинских услуг для инвалидов и иных МГН.

Мероприятия по организации сопровождения инвалидов-колясочников, инвалидов по зрению на территории и в здании МО осуществляются ответственными сотрудниками в следующем порядке:

- инвалид сообщает о своем прибытии ответственному за сопровождение сотруднику консультативного отделения Центра диагностики и реабилитации заболеваний органов дыхания по телефону: 8 499 785-90-26, или обращается к работнику регистратуры: 8 499 169-99-76;
- ответственный за сопровождение сотрудник:

 - извещает старшую медицинскую сестру (лицо, исполняющее ее обязанности) о нахождении в консультативном отделении пациента, нуждающегося в сопровождении;
 - оказывает содействие в доступе лица с ограниченными физическими возможностями в здании и организует сопровождение его до мест предоставления услуги;
 - организует возможность беспрепятственного получения услуги, в т.ч. путем копирования необходимых документов;
 - по прекращению оказания услуги осуществляет сопровождение инвалида до выхода из отделения и здания учреждения.

Мероприятия по обеспечению доступности зданий ФГБНУ «ЦНИИТ» с учетом рекомендаций дорожной карты по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг реализуются ответственными лицам учреждения путем планирования мероприятий по текущему капитальному ремонту зданий.
