ПРИНЯТО
Ученым советом ФГБНУ «ЦНИИТ»
Протокол № 8 от «28» июня 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБНУ «ЦНИИТ» № 211/3 от «19» июля 2022 г.

ПОРЯДОК
индивидуального учета результатов освоения обучающимися программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и хранения в архивах информации о результатах на бумажных и (или) электронных носителях Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Центральный научно-исследовательский институт туберкулеза» (ФГБНУ «ЦНИИТ»)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и хранения в архивах информации о результатах на бумажных и (или) электронных носителях (далее – Порядок) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Центральный научно-исследовательский институт туберкулеза» (далее – ФГБНУ «ЦНИИТ») определяет общие правила индивидуального учета результатов освоения обучающимися программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Программ аспирантуры) и регулирует организацию хранения в архивах ФГБНУ «ЦНИИТ» информации о результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями),
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- Уставом и иными локальными нормативными актами ФГБНУ «ЦНИИТ».

2.Порядок индивидуального учета результатов освоения аспирантами Программ аспирантуры

2.1. ФГБНУ «ЦНИИТ» осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных Программ аспирантуры путем текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестаций обучающихся.

2.2. К результатам освоения обучающимися Программ аспирантуры относятся: результаты экзаменов, зачетов, собеседований, тестирований, контрольных работ, рефераты, доклады (в т.ч. научные), статьи, грамоты, патенты, дипломы, отчеты аспирантов и иные формы, информирующие о результативности деятельности обучающегося.

2.3. Индивидуальный учет результатов освоения Программ аспирантуры осуществляют преподаватели дисциплин в соответствии с рабочими программами дисциплин, а также научные руководители обучающихся в соответствии с индивидуальным учебным планом обучающихся.

2.4. Учет результатов текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по Программам аспирантуры проводится в соответствии с Порядком проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и Положением о промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБНУ «ЦНИИТ».

3.Организация хранения информации индивидуального учета результатов освоения обучающимися Программ аспирантуры

3.1. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися Программы аспирантуры осуществляется на бумажных и (или) электронных носителях, в том числе средствами автоматизированной системы подготовки кадров высшей квалификации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в соответствии с формами, утвержденными настоящим Порядком.

3.2. К бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимся образовательной Программы аспирантуры относятся:

- Индивидуальный учебный план обучающегося;
- Протоколы заседаний аттестационной комиссии
- Зачетная ведомость аспиранта (Приложение 1);
- Портфолио аспиранта (Приложение 2);

3.3. Электронным носителем информации об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися Программ аспирантуры является автоматизированная система подготовки кадров высшей квалификации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного

обучения.

3.4. Результаты зачетов по дисциплинам и практикам, кандидатских экзаменов, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся отражаются в протоколах заседаний аттестационных комиссий, аттестационных ведомостях, в портфолио и в зачетной ведомости аспиранта.

3.5. Индивидуальный учебный план, отчеты, портфолио и зачетная ведомость аспиранта хранятся в личном деле обучающегося.

3.6. Личные дела обучающихся хранятся в отделе по подготовке кадров высшей квалификации, последипломного образования и телемедицины в течение 5 лет после выхода приказа директора ФГБНУ «ЦНИИТ» об их отчислении, далее личные дела обучающихся передаются в архив ФГБНУ «ЦНИИТ» по акту приема-передачи.

3.7. Личные дела и протоколы итоговой аттестации обучающихся хранятся в архиве ФГБНУ «ЦНИИТ» 75 лет.

3.8. Иные бумажные носители индивидуального учета результатов освоения обучающихся Программ аспирантуры хранятся в соответствии с утвержденной номенклатурой дел ФГБНУ «ЦНИИТ».

3.9. Электронные носители, содержащие сведения о результатах освоения обучающихся Программ аспирантуры, хранятся до минования надобности.

4.Порядок утверждения настоящего Порядка, внесение изменений и дополнений

4.1. Настоящий Порядок утверждается решением Ученого совета ФГБНУ «ЦНИИТ» и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора ФГБНУ «ЦНИИТ».

4.2. Изменения и дополнения в настоящий Порядок могут быть внесены в связи с изменениями законодательства Российской Федерации.

4.3. Изменения и дополнения, вносимые в Порядок, утверждаются решением Ученого совета ФГБНУ «ЦНИИТ» и вступают в силу со дня введения его в действие приказом директора ФГБНУ «ЦНИИТ».

Приложение 1

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«Центральный научно-исследовательский институт туберкулеза»
(ФГБНУ «ЦНИИТ»)

ЗАЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ АСПИРАНТА

(ФИО) _____

Годы обучения: _____

ГНС: 3.1 Клиническая медицина

Научная специальность: 3.1.29 Пульмонология

Объем программы: ___ ЗЕ/ ____ часов

№ п.п	Дисциплина	ЗЕ/ Часы	Оценка/ зачтено/ не зачтено	Дата	ФИО преподавателя	Подпись преподавателя
Самостоятельная научная деятельность по подготовке диссертации, включая публикации						
Элективные дисциплины						
1.	Иностранный язык					
2.	История и философия науки					
3.	Пульмонология					
4.	Организация научно-исследовательской деятельности					
Факультативные дисциплины						
5.	Функциональная диагностика в пульмонологии					
6.	Биоэтика					
Педагогическая практика						
Промежуточная аттестация (по завершении программы семестра)						
Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования, по дисциплинам и по практике						

Итоговая аттестация					
Представление диссертационной работы на соответствие требуемым критериям					

Руководитель (ФИО) _____ подпись _____

Дата: _____

Приложение 2

Портфолио аспиранта ***ФИО***
Научная специальность _____

I.	*ЛИЧНЫЕ ДАННЫЕ*	
1	Дата рождения	
2	Место рождения	
3	Паспорт гражданки РФ	
4	Место жительства (по паспорту)	
5	Телефон для связи	
6	Эл. Почта	
7	Образование, специальность	
8	Заявление о зачислении в аспирантуру	
9	Согласие на обработку данных	
II.	*ОБУЧЕНИЕ В АСПИРАНТУРЕ ФГБНУ «ЦНИИТ»*	
10	Результаты экзаменов (кандидатский минимум)	
11	Приказ о зачислении в аспирантуру	
12	Тема научной работы	
13	Научный руководитель	
14	Научный консультант	
15	Промежуточная аттестация	
16	Отчет аспиранта	
17	Педагогическая практика	
18	Публикации	
19	Приказ об отчислении	
20	Примечания	