ПРИНЯТО

Ученым советом ФГБНУ «ЦНИИТ»

Протокол № 8 от «28» июня 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом ФГБНУ «ЦНИИТ» № 211/3 от «19» июля 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Центральный научно-исследовательский институт туберкулеза»

(ФГБНУ «ЦНИИТ»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о практике обучающихся, осваивающих программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Положение) федерального государственного бюджетного научного учреждения «Центральный научно-исследовательский институт туберкулеза» (далее – ФГБНУ «ЦНИИТ») определяет порядок организации и прохождения практики, обучающихся, а также последовательность действий должностных лиц, ответственных за организацию и проведение практики.

1.2. Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки России № 1259 от 19 ноября 2013 года «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам аспирантуры (адъюнктуры)»;
- Приказа Минобрнауки РФ от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении Федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»

- Постановления Правительства Российской Федерации № 2122 от 30 ноября 2021г. «Об утверждении положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре)»;
- Приказ Минздрава России от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»
- Устава и иных локальных нормативных актов ФГБНУ «ЦНИИТ».

1.3. Практика является обязательной частью программ аспирантуры, реализуемых в соответствии с утвержденным учебным планом и календарным учебным графиком в целях углубления и закрепления знаний и компетенций, полученных в процессе теоретического обучения и приобретения обучающимися по программам аспирантуры профессиональных умений и навыков профессиональной (научной) работы.

1.4. Практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую и научно-педагогическую подготовку обучающихся.

1.5. Цель практик – формирование профессиональных компетенций через применение полученных теоретических знаний, обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью, формами и методами работы, приобретение профессиональных навыков, необходимых для работы.

Задачи практик:

- приобретение профессиональных навыков, формирование практик ориентированных компетенций в соответствии с видами профессиональной деятельности;
- практическое освоение различных форм и методов профессиональной деятельности;
- ознакомление и усвоение методологии и технологии решения профессиональных задач;
- формирование профессионального интереса, чувства ответственности и уважения к выбранной профессии.

Цели и задачи конкретного вида практики определяются программой практики соответствующих программ аспирантуры.

1.6. Объем (трудоемкость в зачетных единицах) практики, требования к результатам обучения при прохождении практики (умениям,

навыкам, опыту деятельности) устанавливаются в программах аспирантуры.

В учебном плане программы аспирантуры устанавливается перечень практик с указанием их объема в зачетных единицах, последовательность и распределение по периодам обучения в академических часах и неделях, а также форма промежуточной аттестации аобучающихся по каждому виду практики.

В календарных учебных графиках программ аспирантуры указываются периоды проведения практик.

1.7. Организация проведения практик, предусмотренных программами аспирантуры, осуществляется в ФГБНУ «ЦНИИТ», либо на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках программы аспирантуры (далее – профильная организация).

Профильная организация должна соответствовать следующим требованиям:

- сфера деятельности организации (или подразделения организации), соответствует научной специальности программы аспирантуры;
- организация должна обладать необходимой материально-технической базой, позволяющей обучающимся выполнить программу практики;
- организация должна обладать компетентными, квалифицированными специалистами для обеспечения руководства практикой.

1.8. За взаимодействие с базами профильных организаций и базами ФГБНУ «ЦНИИТ», заключение договоров с профильными организациями отвечает заместитель директора по научной работе.

1.9. Практика может быть организована непосредственно в ФГБНУ «ЦНИИТ» при наличии соответствующих условий для ее проведения.

2 Виды и способы проведения практики по программам аспирантуры

2.1. Основным видом практики обучающихся является производственная практика.

2.2. Типы производственной практики предусмотрены программами аспирантуры.

2.2.1. Типы производственной практики программ аспирантуры:

- Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – научно-производственная практика аспирантов;
- Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – педагогическая практика аспирантов.

2.3. По способу проведения практики аспирантов подразделяют на выездные и стационарные.

Стационарной является практика, которая проводится в ФГБНУ «ЦНИИТ», либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация.

Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположен ФГБНУ «ЦНИИТ». Выездная производственная практика может проводиться в полевой форме в случае необходимости создания специальных условий для ее проведения.

2.4. Практика проводится в следующих формах:

а) непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных образовательной программой;

б) дискретно: по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

в) по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий (рассредоточенная практика). Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

3. Содержание и порядок организации практик по программе аспирантуры

3.1. Содержание производственной практики обучающихся и ее продолжительность определяется программой практики, которая разрабатывается ФГБНУ «ЦНИИТ» с учетом особенностей организаций – баз практик и утверждается заместителем директора по научной работе.

3.2. В программе практики должны быть отражены:

- вид практики, способы и формы ее проведения;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации аспирантов по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

3.3. Организация производственной практики на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью.

3.4. За организацию практики обучающегося отвечает заведующий отделом, к которому прикреплен обучающийся, и научный руководитель обучающегося, осуществляющие подготовку по программам аспирантуры.

3.5. Результаты прохождения практики обучающимися оцениваются в форме и в сроки, предусмотренные учебным планом и календарным графиком учебного процесса, согласно утвержденной программы практики.

3.6. Практика для обучающимся, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся.

При определении мест производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны быть учтены рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (ИПР) или индивидуальной программе реабилитации и абилитации инвалида (ИПРА), относительно рекомендованных условий и видов труда, а также рекомендации условий труда по заключениям врачей-специалистов медицинских учреждений.

При необходимости организацией или отделом ФГБНУ «ЦНИИТ», принимающими на практику обучающихся, относящихся к категории инвалидов, для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся трудовых функций.

Для осуществления процедуры промежуточной аттестации по итогам практики для обучающихся, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, создаются фонды оценочных средств, адаптированные для данной категории обучающихся и позволяющие оценить достижение ими запланированных в программе практик результатов обучения и уровня сформированности всех компетенций, заявленных в программе практики. При необходимости предоставляется дополнительное время для проведения процедуры промежуточной аттестации по практике.

4. Руководство практикой по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

4.1. Для руководства практикой по программам аспирантуры назначается (ются) руководитель (и) практики.

4.1.1. Для руководства практикой программам аспирантуры, проходящей в отделах ФГБНУ «ЦНИИТ», назначаются руководители практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому отделов, осуществляющих подготовку обучающихся.

4.1.2. Для руководства научно-производственной практикой обучающихся, проводимой в профильной организации, назначаются:

- руководитель практики от отдела, осуществляющей подготовку обучающихся;
- руководитель практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации).

4.2. При проведении практики в профильной организации руководителем практики от ФГБНУ «ЦНИИТ» и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

4.3. Руководитель практики от отдела ФГБНУ «ЦНИИТ» осуществляющей подготовку обучающихся:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает тематику индивидуальных заданий обучающимися;
- распределяет обучающихся по местам практики;
- передает данные по распределению обучающихся на практику заведующему отделом по подготовке кадров высшей квалификации, последипломного образования и телемедицины в форме служебной записки от заведующего соответствующего отдела на имя заместителя директора по научной работе, курирующего направление подготовки;
- выдает направление на практику обучающемуся за 5 дней до начала научно-производственной практики в профильной организации (на основании заключенного договора);
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным программами аспирантуры;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики;
- предоставляет отзыв руководителя о прохождении практики.

4.4. Руководитель производственной практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

- предоставляет рабочие места обучающимся;

- обеспечивает обучающимся безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

- предоставляет отзыв руководителя о прохождении практики

5. Права и обязанности обучающихся

5.1. Обучающиеся при прохождении практики обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программой практики;

- подчиняться действующим в учреждениях, научных организациях правилам внутреннего трудового распорядка;

- изучать и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности;

- по завершении практики отчитываться о проделанной работе на заседании соответствующего отдела, предоставить отчет по практике.

5.2. Обучающиеся при прохождении практики имеют право:

- получать знания и навыки в необходимом объеме, предусмотренные учебным планом и научной специальностью в аспирантуре;

- на регламентированный рабочий день: продолжительность рабочего дня в период прохождения практики – не более 40 часов в неделю;

- обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

5.3. При прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011 г. № 302н.

6. Подведение итогов практики по программам аспирантуры

6.1. По результатам прохождения практики обучающийся предъявляет научному руководителю отчет по практике;

6.2. Отчет по практике должен содержать сведения о конкретно выполненной обучающимся работы в период практики, а также краткое описание учреждения и видов деятельности, выводы и предложения.

6.3. Форма аттестации результатов практики устанавливается учебным планом и календарным графиком;

6.4. Результаты прохождения практики отражаются в портфолио и зачетных ведомостях аспирантов;

6.5. Обучающиеся, не выполнившие программы практики, направляются на практику повторно в свободное от аудиторных занятий время.

7. Порядок утверждения настоящего Положения, внесение изменений и дополнений

7.1. Настоящее Положение утверждается решением Ученого совета ФГБНУ «ЦНИИТ» и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора ФГБНУ «ЦНИИТ».

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены в связи с изменениями законодательства Российской Федерации.

7.3. Изменения и дополнения, вносимые в Положение, утверждаются решением Ученого совета ФГБНУ «ЦНИИТ» и вступают в силу со дня введения его в действие приказом директора ФГБНУ «ЦНИИТ».