Заявление о приеме и документы, прилагаемые к заявлению, направляются на электронный адрес [postuplenie@ctri.ru](mailto:postuplenie@ctri.ru) в форме их электронных образов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов)

Дату и время личного визита необходимо заранее согласовывать по эл.почте [postuplenie@ctri.ru](mailto:postuplenie@ctri.ru) или с 13:00 до 15:00 по тел. 8-916-385-42-74, т.к. необходимо оформление пропуска на территорию

**Перечень документов для поступления**

1. Заполненный и подписанный поступающим бланк заявления о приеме на обучение по программам аспирантуры;
2. Паспорт;
3. Диплом и приложение к диплому;
4. СНИЛС;
5. Документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, предусмотренные Правилами приема (при наличии);
6. Трудовая книжка/трудовой договор (при наличии);
7. Военный билет (при наличии);
8. 4 фотографии поступающего 3х4;
9. Документ, подтверждающий необходимость создания специальных условий (при наличии)
10. Документ об оплате (для поступающих на платную форму обучения, предоставить до 20.09.22г)
11. Заполненное и подписанное заявление о согласии на зачисление (поступающим на бюджет предоставить до 17.09.22, поступающим на платную форму обучения - до 20.09.22г)